

№ _____

Заведующему
Фаизовой Х.Н.
(Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение "Детский сад
№6 "Теремок" города Мамадыш"
Мамадышского муниципального района
Республики Татарстан)



Заведующий
Фаизова Х.Н.

от « 27 » 04 20 21 г.

заведующий МБДОУ «ДС №6
«Теремок» г. Мамадыш»

Фаизова Х.Н.

Введен в действие приказом № 25
от « 27 » 04 20 21 г.



по охране здоровья обучающихся

в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 6 «Теремок» города Мамадыш»

Мамадышского муниципального района

Республики Татарстан

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии

- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648 – 20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»»;
- Постановления Главного государственного врача РФ от 28.01.2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685 – 21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»»;
- Постановления Главного государственного врача РФ от 27 октября 2020 г. № 32 «Об утверждении санитарно – эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590 – 20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»», Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее положение регламентирует работу по охране и укреплению здоровья детей и медицинское обслуживание в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №6 «Теремок» города Мамадыш» Мамадышского муниципального района Республики Татарстан (далее- Учреждение).

II. Организация здоровьесберегающего пространства в ДОУ.

- Создать в ДОУ условия, способствующие охране и укреплению здоровья обучающихся.
- Осуществлять здоровьесберегающий образовательный процесс.
- Обеспечить реализацию в ДОУ условий, необходимых для охраны и укрепления здоровья обучающихся.

Планирование и проведение работы осуществляется в двух направлениях: педагогическом и медицинском.

Согласно

- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648 – 20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»»;
 - Постановления Главного государственного врача РФ от 28.01.2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685 – 21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»»;
 - Постановления Главного государственного врача РФ от 27 октября 2020 г. № 32 «Об утверждении санитарно – эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590 – 20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»» разрабатывается:
 - режим дня детей в ДОУ, с обязательным учетом возраста детей. В режиме обязательно отражается время приема пищи, прогулок, дневного сна.
 - составляется расписание ООД (занятий) для каждой группы детей, ведется суммарный учет времени ООД в каждой группе. В период летних каникул проводятся экскурсии, развлечения. Расписание занятий и режим дня определяются уставом ДОУ на основе рекомендаций медицинских специалистов.
- Укрепление здоровья осуществляется через совершенствование физического развития детей на физкультурных занятиях. Дети в группах разделены на подгруппы в соответствии с группой здоровья. Физическая нагрузка на занятиях снижается детям, имеющим отклонения в соматической сфере различной степени выраженности.
- Во время проведения образовательной деятельности в обязательном порядке включаются динамические паузы-физкультминутки.
- В детском саду проводятся: закаливание, утренняя гимнастика, подвижные и малоподвижные игры, гимнастика после сна, гигиенические процедуры.

Прогулка – обязательный элемент режима дня ребенка в ДОУ. На прогулке обеспечивается возможность для двигательной активности детей, виды игр варьируются в зависимости от сезона.

В детском саду проводятся спортивные и музыкальные развлечения, праздники.

III. Медицинское обслуживание

Медицинское направление в работе ДОУ решает задачу профилактики заболеваний и оздоровления детей. Оно состоит из следующих условий:

профилактические осмотры медицинских специалистов, вакцинация, витаминизация блюд.

Медицинское обслуживание – это организационно-методическая работа, обеспечивающая проведение медицинских осмотров детей, профилактических и оздоровительных мероприятий, медико-педагогической коррекции;

- санитарно-просветительская работа, включающая консультирование семей по вопросам физического развития, укрепления и сохранения здоровья ребенка;

- взаимодействие с учреждениями здравоохранения по вопросам оказания медицинской помощи детям, внедрения эффективных форм профилактики и оздоровления детей дошкольного возраста.

3.1. Медицинское обслуживание детей и Учреждения обеспечивается штатным медицинским персоналом в соответствии с требованиями действующего законодательства в сфере здравоохранения.

3.2. Для работы медицинского персонала в Учреждении предоставляется специально оборудованный медицинский блок.

3.3. Задачи медицинского обслуживания в Учреждении:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организация питания обучающихся;
- определение оптимальной учебной, вне учебной нагрузки, режима образовательной деятельности и продолжительности каникул;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;
- прохождение обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров;
- обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в Учреждении;
- профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Учреждении;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

3.4. Функции медицинского персонала

Разрабатывает:

- план организационно-медицинской работы с учетом эффективных оздоровительных технологий и рекомендаций современной и медицинской науки;
- план профилактической и оздоровительной работы, включающий мероприятия по предупреждению заболеваний, сохранению и укреплению здоровья детей;
- комплексы физических упражнений по профилактике нарушений и формированию у детей правильной осанки и предупреждению плоскостопия (совместно с инструктором по физической культуре);

Составляет:

- меню, обеспечивающее сбалансированное питание обучающихся в соответствии с требованиями СанПиН;
- график проведения вакцинаций;
- график контроля выполнения работниками санитарно-эпидемиологического режима.

Осуществляет:

- динамическое медицинское наблюдение за физическим развитием и ростом детей;

- антропометрические измерения обучающихся;
- распределение детей на медицинские группы;
- медицинский осмотр и иммунопрофилактику (совместно с врачом-педиатром);
- оказание первой медицинской помощи при возникновении несчастных случаев;
- наблюдение за самочувствием и физическим состоянием детей после прививок и на физкультурных занятиях;
- дифференциацию детей по группам для занятий физической культурой в целях профилактики и коррекции имеющихся нарушений;
- выявление заболевших детей, своевременную их изоляцию;
- информирование администрации и педагогов Учреждения о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для обучающихся с отклонениями в состоянии здоровья, заболеваниях острыми инфекциями, гриппом, энтеробиозом и т.д.;
- информирование территориальных учреждений здравоохранения и Роспотребнадзора о случаях инфекционных заболеваний среди обучающихся и работников Учреждения в течение двух часов после установления диагноза.

Проводит:

- консультации по вопросам физического развития и оздоровления детей;
- консультационно-просветительскую работу с педагогами, родителями (или законными представителями) по вопросам физического развития детей, воспитания здорового образа жизни, профилактики инфекционных заболеваний, адаптации детей;
- мероприятия по профилактике и предупреждению заболеваний (витаминизация, фитотерапия);
- работу с обучающимися и работниками Учреждения по формированию здорового образа жизни.

Участвует:

- на педагогических совещаниях по вопросам оздоровления и закаливания детей.

Контролирует:

- режим физических нагрузок детей с учетом их возрастных и индивидуальных возможностей;
- двигательную активность детей на физкультурных занятиях в течение дня;
- организацию и проведение закаливающих мероприятий;
- качество организации питания детей;
- санитарно-гигиенические условия осуществления образовательного процесса;
- соблюдение правил личной гигиены детьми и работниками Учреждения;
- соблюдение обслуживающим и техническим персоналом санитарно-эпидемиологического режима;
- ведение работниками Учреждения установленной документации в пределах своих полномочий;
- своевременность прохождения профилактических осмотров и медицинских осмотров работников;

3.5. Права медицинского персонала:

- Требовать от заведующего Учреждения создания условий, необходимых для осуществления медицинского обслуживания детей.
- Информировать администрацию Учреждения, врача-педиатра поликлиники о ходе выполнения назначений и рекомендаций врачей-специалистов родителями, педагогами, возможных трудностях при их реализации.
- Привлекать врачей-специалистов для проведения качественного анализа медицинского обслуживания детей.

- По итогам проверок вносить предложения об улучшении условий медицинского обслуживания детей.

3.6. Ответственность медицинского персонала Учреждения. Медицинский работник несет ответственность за:

- Качество медицинского обслуживания детей.
- Оснащение медицинского кабинета Учреждения в соответствии с санитарными требованиями.
- Хранение медицинских препаратов, лекарственных средств;
- Ведение медицинской документации, предоставление отчетности;
- Довести до родителей (законных представителей) информацию о всех видах планируемых обследований (медицинских, психолого-педагогических) обучающихся;
- Получать согласие на проведение планируемых обследований или участие в таких обследованиях;
- Довести до родителей (законных представителей) информацию о результатах проведенных обследований обучающихся; проведение медицинских профилактических мероприятий.
- Разглашение сведений об особенностях физического развития, заболеваний обучающихся.
- Правонарушение и вред, причиненный обучающимся;

3.7. Делопроизводство медицинского персонала Учреждения:

Сбор информации, регулирование и контроль о состоянии охраны здоровья обучающихся осуществляется в соответствии с системой внутреннего контроля качества дошкольного образования. Заслушивается на общих родительских собраниях, на педагогических советах. Информация по состоянию охраны здоровья обучающихся находит своё отражение в протоколах заседаний педагогического совета и протоколах проведения родительских собраний.

- План организационно-медицинской работы на год, месяц.
- План профилактической и оздоровительной работы.
- Журналы и графики в соответствии с номенклатурой дел по медицинской работе.
- Списки детей по группам.
- Табеля учета посещаемости детей.
- Медицинские карты детей.
- Меню, накопительные ведомости по питанию.
- Отчеты о медицинском обслуживании детей за календарный, учебный год.
- Справки, акты по итогам проверок, контроля.

Прошнуровано, пронумеровано и
скреплено печатью 5 (пять)
листа(ов)
М.П. МБДОУ
Заведующий Х.Н. Фаизова



Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Фаизова Х.Н.		 Подписано 10.07.2026 - 16:52	-